(COMPANY LETTERHEAD)

Tarikh:

Pengarah Visa, Pas dan Permit

Jabatan Imigresen Malaysia

Unit Kad Perjalanan Perniagaan APEC

No.15, Tingkat 1 (Podium), Persiaran Perdana, Presint 2

Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan

62550 Putrajaya

Tuan / Puan,

**PERMOHONAN KAD PERJALANAN PERNIAGAAN APEC (ABTC)**

Dengan hormatnya saya merujuk perkara di atas.

2. Dengan ini disahkan bahawa [nama pemohon] dengan Nombor Pasport Malaysia \_\_\_\_\_\_\_\_\_ dan Nombor Kad Pengenalan \_\_\_\_\_\_\_\_\_ merupakan pekerja [nama syarikat] dan memegang jawatan sebagai [jawatan pemohon].

3. Jawatan ini memerlukan beliau untuk melakukan perjalanan ke kawasan APEC seperti [negara APEC] dari semasa ke semasa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[sebab mengujung serantau APEC]. Sehubungan itu, budi bicara pihak Jabatan Imigresen untuk mempertimbangkan dan meluluskan permohonan Kad APEC beliau untuk memudahkan perjalanannya amat dihargai.

4. Sukacita dimaklumkan bahawa [nama syarikat] merupakan ahli Dewan Perniagaan & Perindustrian Antarabangsa Malaysia (MICCI).

5. Bersama-sama ini, kami lampirkan dokumen-dokumen berikut untuk permohonan:

(a) Borang Permohonan

(b) Salinan Pasport dan salinan IC

(c) Surat Sokongan daripada MICCI

(d) Surat senarai tugas jawatan pemohon

(e) Satu gambar berukuran pasport (latar belakang biru)

(f) Maklumat Syarikat daripada SSM

Sekian, terima kasih.

Yang benar,

….……………………………………

Nama:

Jawatan: